

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2023/2024

Identificación y características de la asignatura				
Código	500341 / 502959		Créditos ECTS	6
Denominación (español)	Introducción a la Tecnología de la Información y la Comunicación			
Denominación (inglés)	Introduction to Information Technology and Communication			
Titulaciones	Grado en Comunicación Audiovisual (CAV) Grado en Información y Documentación (INDO) Grado en Periodismo (PER) Doble Grado en Comunicación Audiovisual / Información y Documentación Doble Grado en Periodismo / Comunicación Audiovisual Doble Grado en Periodismo / Información y Documentación			
Centro	Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación			
Semestre	1	Carácter	Formación básica	
Módulo	Formación Básica en Ciencias de la Comunicación (CAV, PER) Formación Básica (INDO)			
Materia	Comunicación			
Profesor/es				
Nombre		Despacho	Correo-e	Página web
Jesús M. Álvarez Llorente		30	llorente@unex.es	http://alcazaba.unex.es/~jmalvillo
Área de conocimiento	Lenguajes y Sistemas Informáticos			
Departamento	Ingeniería de Sistemas Informáticos y Telemáticos			
Profesor coordinador	Jesús M. Álvarez Llorente			
Competencias				
Competencias básicas (CAV, INDO, PER)				
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.				
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.				
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.				

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
Competencias generales (CAV)
CG3 - Proporcionar un conocimiento exhaustivo de las técnicas y procesos de creación y difusión audiovisuales en sus diversas fases, así como las interrelaciones entre los sujetos de la comunicación audiovisual: autores, instituciones, empresas, medios, soportes y receptores. Esta formación le capacitará para la toma de decisiones creativas y profesionales en el campo de la comunicación y de la gestión de los recursos tecnológicos y humanos en las empresas del sector.
CG4 - Adquirir las destrezas necesarias para expresarse con claridad y coherencia en la propia lengua, así como tener conocimiento de otros idiomas, en particular el inglés, para comunicarse en su ejercicio profesional.
Competencias generales (INDO)
CG3 - Conocimiento de las tecnologías de la información que se emplean en las unidades y servicios de información.
CG4 - Habilidades en el manejo de las tecnologías como medio indispensable en los procesos de tratamiento y transferencia de la información.
Competencias generales (PER)
CG3 - Conocer la incidencia de las TIC en la profesión periodística.
CG4 - Comprender las técnicas y procesos de creación y difusión de mensajes periodístico en el contexto de relaciones mediáticas e institucionales.
Competencias transversales (CAV)
CT2 - Conocer el uso correcto oral y escrito de las lenguas propias y del inglés para comunicación audiovisual.
CT3 - Conocer a nivel teórico-práctico las tecnologías aplicadas al ámbito de la comunicación audiovisual.
CT5 - Tener la capacidad de generar una conciencia solidaria: capacidad para generar formas de comportamiento que pasen por el respeto solidario por las diferentes personas y pueblos del planeta, la igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas con discapacidad, los valores propios de una cultura de paz, los principios democráticos y el respeto por los derechos humanos.
CT7 - Tener la habilidad de exponer de forma adecuada los resultados de trabajos e investigaciones, de manera oral o con ayuda de medios conforme a los cánones de las disciplinas de comunicación.
Competencias transversales (INDO)
CT14 - Capacidad de generar una conciencia solidaria: capacidad para generar formas de comportamiento que pasen por el respeto solidario por las diferentes personas y pueblos del planeta, la igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas con discapacidad, los valores propios de una cultura de paz, los principios democráticos y el respeto por los derechos humanos.
Competencias transversales (PER)
CT5 - Crear una conciencia solidaria a través del respeto por las diferentes personas y culturas; la igualdad de oportunidades y la accesibilidad universal de las personas con

discapacidad, así como una cultura de paz, los principios democráticos y el respeto por los derechos humanos.
CT9 - Valorar los propios resultados de trabajo y reestructurar los procesos creativos y organizativos profesionales.
CT10 - Desarrollar orden y método en el trabajo profesional: jerarquización, organización y temporalización de tareas.
Competencias específicas (CAV)
CE11 - Tener la capacidad de aplicar procesos y técnicas implicadas en la organización y gestión de recursos técnicos en cualquiera de los soportes sonoros y visuales existentes.
Competencias específicas (INDO)
CE12 - Capacidad para analizar, asesorar y formar a productores, usuarios y clientes de servicios de información, así como en los procesos de negociación y comunicación
Competencias específicas (PER)
CE5 - Utilizar las fuentes y recursos informativos en la producción periodística.
Contenidos
Breve descripción del contenido
Fundamentos de informática y redes de computadores: concepto de hardware y software. Componentes de ordenadores. Introducción a las aplicaciones informáticas básicas: ofimática. Soportes y técnicas de texto, audio y vídeo. Introducción al software para la elaboración de productos audiovisuales.
Temario de la asignatura
Tema 1: Tecnologías de la Información y las Comunicaciones 1. Conceptos básicos. Representación de la información en el computador. 2. Estructura de los computadores: el hardware. Hardware principal. Dispositivos periféricos. Tipos de computadores. 3. Funcionamiento de los computadores: el software. Funcionamiento del software. El sistema operativo. Aplicaciones de la informática. Ofimática. Edición electrónica. Creación y distribución de aplicaciones: licencias del software.
Tema 2: Redes de computadores 1. Introducción a las redes de computadores. Conceptos básicos. Ancho de banda. Medios de comunicación. Alcance de las redes. Modelos de comunicación. 2. Redes de área local. Ethernet. PLC. Wifi. Bluetooth. 3. Redes de área extensa. Acceso a Internet. 4. Internet. Origen de Internet. Protocolos de Internet. Cortafuegos. Cloud computing, web 3.0 y Big Data.
Tema 3: Hardware del computador 1. Componentes básicos del computador. Placa base. Procesador. Memoria principal. Zócalos de expansión. La caja. Alimentación. Gestión de energía. 2. Conexión de periféricos. SATA. SAS. USB. Firewire. Thunderbolt. ExpressCard. Otros puertos. 3. Dispositivos de almacenamiento. Discos. Dispositivos de estado sólido. Tarjetas inteligentes. Cintas. Almacenamiento IP.

4. Dispositivos de entrada. Teclado. Dispositivos apuntadores. Dispositivos de juego. Lectores especializados. Dispositivos de adquisición de imagen. Dispositivos de adquisición de sonido. Otros dispositivos de entrada. 5. Periféricos de salida. Monitores. Impresoras. Dispositivos hápticos. Reproducción de sonido. 6. Periféricos de sonido. Tarjeta de sonido. Altavoces. Micrófonos. 7. Periféricos de comunicación. Adaptadores de red. Módem. 8. Otros periféricos. Sistemas de alimentación ininterrumpida.
Tema 4: Representación de la información en el computador 1. Codificación binaria. Bits y combinaciones. Tipos de datos simples. Tipos de datos compuestos. Estructuras de datos de alto nivel. Archivos. 2. Redundancia y detección de errores. 3. Compresión de la información. Compresión sin pérdida y con pérdida. 4. Criptografía. 5. Aplicaciones, documentos y formatos.
Tema 5: Texto digital 1. Conceptos de edición de texto. Convenciones de escritura. Texto plano y texto con formato. Elementos del texto con formato. Tipos de formato. Teoría sobre fuentes de texto. Teoría sobre párrafos de texto. Estilos. 2. Formatos de texto enriquecido. RTF. HTML. ODT. DOCX. WPD. 3. Distribución de texto en formato electrónico. PDF. XPS. PostScript. DjVu. Formatos para libros electrónicos.
Tema 6: Imagen digital 1. Mapas de bits. Adquisición de la información digital (Captura, Muestreo, Cuantificación). Representación de mapas de bits. Modelos de color. Procesamiento de mapas de bits. Almacenamiento de mapas de bits. Mapas de bits en 3 dimensiones. 2. Imagen vectorial. Rasterización. Formatos de almacenamiento de imagen vectorial. Imagen vectorial en 3D.
Tema 7: Sonido digital 1. Representación del sonido. 2. Digitalización del sonido. 3. Procesamiento de sonido. Ajuste del volumen. Concepto de decibelio. Mezcla. Remuestreo. Cambio de frecuencia. Filtros en el dominio de la frecuencia. Representación espectral. 4. Almacenamiento de sonido. Concepto de códec. Estándares de normalización en audio digital. Códecs y contenedores de audio. 5. Sonido sintetizado
Tema 8: Vídeo digital 1. Representación del vídeo. Estándares de vídeo y televisión. Submuestreo de color. 2. Almacenamiento de vídeo. Estándares de normalización en vídeo y audio digital. Contenedores de vídeo. Códecs de vídeo. Otros formatos. 3. Animaciones
Práctica 1: Utilización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

1. Utilización de un ordenador con GUI. Encendiendo del ordenador. Entornos gráficos de ventanas. Escritorio. Sistemas de archivos. Portapapeles. Manejo de archivos. Acceso a las aplicaciones. Uso del teclado para edición de texto. Edición de texto plano. Manejo de periféricos de almacenamiento. Compresión de archivos.
2. Acceso a Internet: World Wide Web, navegador, buscadores, conexiones seguras. Correo electrónico: clientes de correo, webmail.
3. Ofimática básica. Procesador de texto. Hoja de cálculo. Presentaciones gráficas.

Práctica 2: Edición digital de texto

1. Introducción a Microsoft Word.
2. Entorno de trabajo y herramientas de Microsoft Word. Portapapeles. Temas.
3. Formato del texto. Carácter. Párrafo. Sección.
4. Estilos. Tipos. Jerarquía. Uso. Edición y creación. Tablas de contenido. Numeración automática de títulos.
5. Tablas
6. Inserción de figuras. Numeración automática.
7. Notas al pie.
8. Corrector ortográfico y gramatical. División con guiones.
9. Exportación del documento.
10. Exportación.

Práctica 3: Edición digital de imagen

1. Retoque fotográfico. Trabajando con documentos de mapa de bits. Herramientas generales. Herramientas de visualización. Herramientas de dibujo. Herramientas para deshacer. Herramientas de selección. Operar con la selección. Gestión de capas. Medición. Texto. Cambiar el tamaño de imagen. Cambiar la profundidad de color. Ajuste de imagen. Filtros. Guardar y exportar. Practicando con fotomontaje.
2. Diseño vectorial. Principios del diseño vectorial. Entorno de trabajo. Herramientas de dibujo. Edición básica. Gestión de objetos (orden Z, capas, alinear y distribuir, agrupación, trayectos, texto, mapas de bits). Ayudas magnéticas. Exportación a mapa de bits.

Práctica 4: Edición digital de sonido

1. Gestión de proyectos de montaje de audio.
2. Entorno de trabajo.
3. Gestión de pistas.
4. Herramientas de edición.
5. Pistas especiales. Etiquetas. MIDI. Tiempo.
6. Dispositivos de audio para reproducción y grabación.
7. Reproducción del montaje.
8. Grabación de locuciones.
9. Edición de clips.
10. Aplicación de efectos y filtros.
11. Otras herramientas.
12. Exportación del archivo de audio.
13. Practicando montaje de audio.

Práctica 5: Edición digital de vídeo

1. Fundamentos del montaje de vídeo
2. Espacio de trabajo.

3. Inicio de un proyecto.
4. Importación de clips.
5. Edición de secuencias. Adición de clips. Previsualización en monitores. Transiciones. Adición y ajuste de filtros. Animación de efectos: keyframing. Movimiento.
6. Control de audio. Grabación de locuciones.
7. Adición de títulos. Animación de títulos.
8. Exportación.

Actividades formativas

Horas de trabajo del estudiante por tema		Horas gran grupo	Actividades prácticas				Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	PCH	LAB	ORD	SEM	TP	EP
Presentación	1	1						
Tema 1	10	6						4
Tema 2	12	6						6
Tema 3	17	9						8
Tema 4	11,5	6					0,5	5
Tema 5	4	2						2
Tema 6	8	4						4
Tema 7	12	6						6
Tema 8	8,5	4					0,5	4
Práctica 1	6							6
Práctica 2	14				2			12
Práctica 3	14				4			10
Práctica 4	8				2			6
Práctica 5	8,5				2		0,5	6
Evaluación	15,5	1						14,5
Total	150	45			10		1,5	93,5

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

PCH: prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)

LAB: prácticas laboratorio o campo (15 estudiantes)

ORD: prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas (30 estudiantes)

SEM: clases problemas o seminarios o casos prácticos (40 estudiantes).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes

Metodologías docentes (CAV)

- Lección magistral participativa.
- Explicación y discusión de los contenidos.
- Presentación de materiales para el apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje
- Prácticas en laboratorios.
- Estudio individual del alumno.
- Resolución de problemas y casos por medio de la reflexión y el análisis.

Metodologías docentes (INDO)

- Explicación en clase de los temas programados.
- Utilización de material docente en diferentes tipos y formatos.

• Discusión de los contenidos. • Aplicación práctica de los conocimientos teóricos a través de los laboratorios, talleres, etc. • Análisis y resolución de problemas prácticos propuestos. • Actividades de seguimiento del aprendizaje.
Metodologías docentes (PER)
• Análisis y resolución de problemas prácticos. • Discusión de contenidos en clase. • Explicación en clase de los temas programados. • Prácticas en laboratorios.
Resultados de aprendizaje
Resultados de aprendizaje (CAV, INDO)
• Comprensión y trabajo con los elementos, formas, procesos y estructuras de la comunicación, así como de los métodos de investigación en comunicación.
Resultados de aprendizaje (PER)
• Gestionar las TIC al servicio de la información y la comunicación periodística.
Sistemas de evaluación
El sistema de evaluación está regulado por la Normativa de Evaluación de las Titulaciones Oficiales de Grado y Máster de la Universidad de Extremadura (2020) (DOE 212, de 3 de noviembre de 2020). Criterios para la modalidad de evaluación continua: La modalidad de evaluación continua consta de actividades de evaluación continua (60% de la nota final) y un examen final (40% de la nota final): • La evaluación continua se calculará como la suma, limitada a 6 puntos sobre 10, de la calificación obtenida en los trabajos y tareas propuestas a lo largo del semestre: – Realización de cuestionarios en el Campus Virtual sobre los contenidos de los temas de teoría: actividad no obligatoria y no recuperable, hasta 2 puntos. – Entrega de trabajos prácticos: actividad obligatoria y recuperable, hasta 4 puntos. – Participación en la asignatura: actividad no obligatoria, hasta 2 puntos que podrán obtenerse por acumulación mediante actividades presenciales en el aula (no recuperables) y participación cooperativa en foros del Campus Virtual (recuperable). • El examen final, obligatorio y recuperable, cuyo valor será de hasta 4 puntos sobre 10, a celebrar en fecha y lugar establecidos por Junta de Facultad, consiste en la realización de una prueba escrita de desarrollo (preguntas cortas) que versará sobre el conjunto teórico-práctico del temario de la asignatura. Observaciones y aclaraciones para la modalidad de evaluación continua: • La entrega de trabajos prácticos consta de un conjunto de ejercicios prácticos, todos ellos de entrega obligatoria, y ninguno de ellos podrá ser calificado con una nota de 0. De lo contrario, la calificación final de esta actividad no podrá ser superior a 4.

- Las dos actividades obligatorias (examen final y entrega de trabajos prácticos) deberán tener una calificación individual mínima de 5 (sobre 10) para aprobar. De lo contrario, la calificación final no podrá ser superior a 4.
- Para las convocatorias extraordinarias se mantendrán los mismos criterios de evaluación que en la ordinaria, conservándose todas las calificaciones individuales obtenidas a lo largo del curso, y permitiéndose la repetición de todas las actividades recuperables (que son las actividades obligatorias, así como las no obligatorias indicadas explícitamente como recuperables). En el caso de repetición de pruebas, prevalecerá la última calificación obtenida.

Criterios para la modalidad de evaluación global:

La evaluación global se realiza mediante una prueba final única (recuperable en convocatoria extraordinaria) que consta de dos partes obligatorias: un examen escrito y un examen práctico con ordenador:

- El examen escrito (80% de la nota final) será el mismo examen final escrito teórico-práctico sobre el conjunto del temario utilizado en la modalidad de evaluación continua.
- El examen práctico (20% de la nota final) consistirá en la realización en el aula de ordenadores de un conjunto de ejercicios prácticos sobre los mismos contenidos cubiertos por las prácticas propuestas durante el semestre en la modalidad de evaluación continua.

Observaciones y aclaraciones para la modalidad de evaluación global:

- El examen práctico constará de diversos ejercicios que deberán superarse de forma individual con una calificación distinta a 0. De lo contrario, la calificación final del examen no podrá ser superior a 4.
- Las dos actividades (examen escrito y examen práctico) deberán tener una calificación individual mínima de 5 (sobre 10) para aprobar. De lo contrario, la calificación final no podrá ser superior a 4.
- El hecho de presentar cualquier parte de la prueba global (tanto el examen escrito como cualquiera de los ejercicios del examen práctico) supone obtener una calificación numérica, agotando la correspondiente convocatoria.
- Al tratarse de una única prueba, para la recuperación en convocatorias extraordinarias deberá repetirse la prueba de forma íntegra, tanto el examen escrito como el práctico, con independencia de cualquier calificación previa obtenida tanto mediante evaluación global como continua.

Observaciones y aclaraciones sobre la elección de evaluación continua y/o global:

Tal y como establece la normativa de evaluación, el estudiante puede elegir en el plazo establecido si opta por evaluación continua o global, tanto para la convocatoria ordinaria como para la extraordinaria. En cada convocatoria se aplicarán los criterios y ponderaciones correspondientes a la modalidad de evaluación (global o continua) elegida para esa convocatoria, con independencia de la modalidad elegida en convocatorias previas.

Los estudiantes acogidos a la modalidad de evaluación global podrán participar en las actividades de evaluación continua, aunque las calificaciones obtenidas en ellas no

tendrán repercusión en la nota final para las convocatorias que se acojan a evaluación global.

En el caso de seleccionar evaluación global para la convocatoria ordinaria y evaluación continua para la extraordinaria, el estudiante debe tener en cuenta que:

- Se podrá mantener para la evaluación extraordinaria la calificación obtenida en el examen escrito.
- Deberán entregarse todos los ejercicios prácticos, con independencia de la calificación obtenida en el examen práctico.
- Las actividades no recuperables no realizadas en plazo seguirán siendo no recuperables, con una calificación de 0.

Bibliografía (básica y complementaria)

- Adobe Press, *"Premiere Pro CS4 (Medios Digitales y Creatividad)"*, Anaya Multimedia, 2009
- Alcalde E., García J., *"Introducción a la Teleinformática"*, McGraw-Hill, 1993
- Bardot, Y., *"Mantenimiento y reparación de un PC en red (6ª edición)"*, Ediciones ENI, 2020
- Bishop P., *"Conceptos de Informática"*, Anaya Multimedia, 1991
- Boullosa N., *"Proyectos multimedia. Imagen, sonido y vídeo (edición especial) (guías prácticas)"*, Anaya Multimedia, 2004
- Carriera E., García R., *"Los Secretos de la Informática"*, Alba, 1997
- Cortés M.Á., *"Introducción a la Informática (edición 2004) (colección Guías Visuales)"*, Anaya multimedia, 2003
- Costa C., *"Introducción a la Informática Documental"*, Síntesis, 1995
- Cox J., Lambert J. *"Word 2010 (Paso a Paso)"*, Anaya Multimedia, 2010
- Crespo J., *"Audio y Vídeo Digital. Edición 2003 (colección Tecnología Multimedia)"*, Anaya multimedia, 2002
- Crespo J., *"DVD, DivX y otros formatos de Vídeo Digital (colección Tecnología Multimedia)"*, Anaya multimedia, 2003
- Dans P., *"Windows 7 (Manuales Imprescindibles)"*, Anaya Multimedia, 2009
- Delgado J.M., *"Photoshop CS6 (Manuales Imprescindibles)"*, Anaya Multimedia, 2012
- Dunn J.R., *"Vídeo digital en casa"*, McGraw Hill, 2003
- Flynn I., McHoes A.M., *"Sistemas Operativos (tercera edición)"*, Thomson, 2001
- Fries B., *"Audio digital práctico (medios digitales y creatividad)"*, Anaya Multimedia 2005
- Gonzalez C., *"Informática"*, McGraw Hill, 2001
- Martínez C., *"Vídeo digital. Edición 2007"*, Anaya Multimedia, 2006
- Microsoft Corporation, *"Diccionario de Informática e Internet. Edición Rústica"*, McGraw Hill, 2003
- Milburn K., *"Fotografía Digital (colección Tecnología Multimedia)"*, Anaya multimedia, 2000

- Norton P., *"Introducción a la Computación (tercera edición)"*, McGraw Hill, 2000
- Oz E., *"Administración de Sistemas de Información (segunda edición)"*, Thomson, 2001
- Palmer M.J., *"Redes Informáticas"*, Paraninfo, 2000
- Parsons J.J., Oja D., *"Conceptos de Computación"*, Thomson, 1996
- Peña R., Baeza-Yates R., Rodríguez J.V., *"Gestión Digital de la Información: De bits a bibliotecas digitales y la web"*, RA-MA Editorial, 2002
- Pérez J.D., *"Introducción a la Informática (Guías Visuales)"*, Anaya Multimedia, 2010
- Plasencia Z., *"Introducción a la Informática (edición 2003) (colección Guías Prácticas)"*, Anaya multimedia, 2003
- Pohlmann K.C., *"Principios de audio digital"*, McGraw Hill, 2002
- Prieto A., *"Conceptos de Informática"*, McGraw-Hill, 2005
- Prieto A., Lloris A., Torres J.C., *"Introducción a la Informática (tercera edición)"*, McGraw-Hill, 2001
- Rábago J.F., *"Redes locales (Guías Prácticas)"*, Anaya Multimedia, 2010
- Rivera A.J., Charte F., *"Actualización y mantenimiento del ordenador y dispositivos digitales (Manual Imprescindible)"*, Anaya Multimedia, 2013
- Rodríguez H., *"Imagen Digital. Conceptos Básicos (Tercera edición)"*, Marcombo, 2013
- Scott P., *"Office 2013 (Manuales Imprescindibles)"*, Anaya Multimedia, 2013
- Scott P., *"Windows 8 (Manuales Imprescindibles)"*, Anaya Multimedia, 2012
- Smith J., Joost R., *"Aprende Gimp"*, Anaya Multimedia, 2012
- Stair R.M., Reynolds G.W., *"Principios de Sistemas de Información (cuarta edición)"*, Thomson, 1999
- Valdés-Miranda C., *"Introducción a la Informática (Manual Imprescindible)"*, Anaya Multimedia, 2013
- Wootton C., *"Compresión de audio y vídeo (medios digitales y creatividad)"*, Anaya Multimedia, 2006

Otros recursos y materiales docentes complementarios

La asignatura cuenta con un espacio propio en el Campus Virtual, de uso obligatorio, donde se recopila todo el material y recursos necesarios para el seguimiento de la asignatura:

- <http://campusvirtual.unex.es/zonauex/avux/course/view.php?id=5857>
(esta dirección puede cambiar en función de la organización del Campus Virtual. Como alternativa siempre puede accederse desde la entrada principal del portal en <http://campusvirtual.unex.es>).

Adicionalmente se podrán proveer recursos de forma excepcional en la web personal del profesor en el servidor institucional de la Facultad:

- <http://alcazaba.unex.es/~jmalvillo>